**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W CZASIE PANDEMII KORONAWIRUSA**

**Technikum SPSK**

 **im. Świętego Józefa**

 **w Częstochowie**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. 2019 poz. 1495)
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi ((Dz. U. z 2019r. poz. 1239, 1495, z 2020r. poz. 284, 322, 374, 567)
3. Ustawa z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59)
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148)
5. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 780)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 781)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 872)
9. Rozporządzenie MEN z dnia 16 maja 2020 w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem epidemii (Dz. U. z 2020, poz. 878)
10. Wytyczne GIS, MZ, MEN dla szkół ponadpodstawowych.
11. Konsultacje w szkole – wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół.

**Wytyczne zostają wprowadzone na czas pandemii korona wirusa i mają na celu zminimalizowanie zagrożenia związanego z wystąpieniem zakażenia COVID-19 wśród pracowników szkoły, uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).**

**Dyrektor szkoły:**

- zapoznaje pracowników z wytycznymi MEN i Głównego Inspektora Sanitarnego o zasadach i wytycznych postępowania w czasie pandemii korona wirusa,

- zapewnia pracownikom dostęp do środków ochronnych – płyny do dezynsekcji, maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe,

- wymaga od pracowników przestrzegania zasad higieny osobistej na stanowisku pracy,

- wymaga od pracowników bezwzględnego przestrzegania wytycznych MEN i GIS,

- ogranicza spotkania i rady pedagogiczne do minimum z zachowaniem dystansu społecznego między pracownikami,

- egzekwuje od pracowników pilnowania dezynfekcji rąk, zakrywania ust i nosa oraz zachowanie dystansu społecznego przez osoby z zewnątrz wchodzące na teren szkoły,

- egzekwuje od pracowników zwiększenia częstotliwości mycia rąk i dezynfekcji pomieszczeń,

- zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego w celu kontroli temperatury ciała,

- egzekwuje przestrzegania zarządzeń, procedur, instrukcji i innych zaleceń wprowadzonych do stosowania.

**Pracownik szkoły:**

- nie przychodzi do pracy z objawami mogącymi świadczyć o zakażeniu koronawirusem, o zaistniałej sytuacji powiadamia Dyrektora szkoły,

- przestrzega zasady higieny osobistej oraz stosuje środków ochrony indywidualnej – noszenie maseczek w przestrzeniach publicznych i zachowania dystansu społecznego,

- każdorazowo dezynfekuje dłonie wchodząc na teren szkoły,

- wchodząc do szkoły ma zakryty noc i usta maseczką/przyłbicą,

- pilnuje osób wchodzące na teren placówki aby: zdezynfekowali dłonie przy wejściu do placówki i mieli maseczki/przyłbice,

- stara się często dezynfekować stanowisko pracy,

- regularnie dezynfekuje sprzęt sportowy używanego przez uczniów i nauczycieli,

- regularnie dezynfekuje elementy wspólne tj. klamek, stołów, krzeseł itp.;

- regularnie i często myje ręce,

- zachowuje bezpieczną odległość - 2m od rozmówcy, współpracowników i uczniów (jeśli jest to możliwe), lub ma zakrytą twarz maseczką/przyłbicą,

- zakrywa usta i nos zgiętym łokciem podczas kaszlu i kichania,

- nie dotyka, w miarę możliwości okolic twarzy, oczu, ust i nosa,

- regularne przypominanie uczniom o przestrzeganiu zasad i wytycznych związanych z pandemią koronawirusem,

 - wietrzy sale, w której organizowane są zajęcia – co najmniej raz na godzinę, jeśli pogoda na to pozwala okno może być uchylone w czasie trwania zajęć,

- unika organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu,

- nie dopuszcza do grupy ucznia z objawami choroby,

- izoluje od reszty grupy ucznia z objawami choroby i niezwłocznego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

**Rodzice zobowiązani są do:**

- zapoznania z procedurą postępowania w czasie pandemii korona wirusa, które zostały przyjęte w szkole,

- nie posyłania do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji,

- w razie przebywania rodziny ucznia na kwarantannie, Rodzic zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Dyrektora szkoły,

- posyłanie do szkoły tylko zdrowego dziecka, bez objawów chorobowych (katar, kaszel, gorączka)

- przypominaniu o podstawowych zasadach higieny, myciu rąk, zakrywaniu ust i nosa,

- odkażaniu rąk przy wejściu do szkoły i zasłaniania nosa i ust maseczką/przyłbicą,

- podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonu od dyrektora/ wychowawcy umożliwiającego szybki kontakt w razie wystąpienia u dziecka objawów chorobowych,

**Pracownicy administracji i obsługi:**

- przestrzegają zasad higieny osobistej oraz stosowania środków ochrony indywidualnej zapisanych w wytycznych szkoły na czas pandemii COVID-19

- dezynfekują dłonie płynem odkażającym znajdującym się przy drzwiach wejściowych, wchodzą na teren szkoły w maseczce/przyłbicy,

- nadzorują przestrzeganie wytycznych przez osoby wchodzące na teren placówki – dezynfekcja rąk i zakrywanie nosa i ust,

- częstego dezynfekują stanowiska pracy,

- mają zasłonięte usta i nos – maseczką/przyłbicą, podczas przebywania w przestrzeni wspólnej,

- stosują się do zaleceń , procedur na czas pandemii COVID-19.

**Pracownik biblioteki:**

- umieszcza w widocznym miejscu informacji o maksymalnej liczbie osób przebywających w bibliotece, wyznacza miejsce w którym mogą przebywać uczniowie,

 - zapewnia dostęp do środków dezynfekujących, dba o zachowywanie przez uczniów zasad i wytycznych dotyczących higieny osobistej,

 - pilnuje zasad zakrywania ust i nosa w przestrzeni publicznej,

- umieszcza w widocznym miejscu numerów telefonów do stacji sanitarno – epidemiologicznej i służb medycznych.

**Pomieszczenie na odizolowanie osoby z objawami choroby**

**(katar, kaszel, gorączka)**

- w szkole znajduję się pomieszczenie – Izolatorium przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 ,

- w pomieszczeniu znajdują się środki ochrony osobistej (maseczki/przyłbice, rękawiczki jednorazowe)oraz płyn dezynfekujący,

- dostęp do pomieszczenia mają tylko pracownicy szkoły,

- po każdym pobycie dziecka lub pracownika z objawami choroby pomieszczenie zostanie zdezynfekowane przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

**Procedury postępowania na wypadek wystąpienia objawów COVID-19 u ucznia:**

- uczeń z objawami chorobowymi zostaje niezwłocznie odizolowany od reszty uczniów i pracowników szkoły,

- o wystąpieniu objawów chorobowych u ucznia należy powiadomić Dyrektora oraz rodziców (opiekunów prawnych),

- rodzic jest telefonicznie informowany o konieczności niezwłocznego odebrania dziecka i kontaktu z lekarzem, a następnie o konieczności przekazania Dyrektorowi/wychowawcy informacji zwrotnej dotyczącej stanu zdrowia dziecka,

- w przypadku bardzo złego stanu zdrowia dziecka, Dyrektor powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne,

- w przypadku odbioru przez rodziców (opiekunów prawnych) ucznia objętego izolacją, należy upewnić się, że nie będzie on miał kontaktu z innymi dziećmi, pracownikami szkoły.

**Procedury postępowania na wypadek wystąpienia objawów COVID-19 u pracownika szkoły:**

- w przypadku wystąpienia u pracownika szkoły objawów chorobowych nie powinien przychodzić on do pracy, skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym, stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować o ryzyku zakażenia COVID-19,

- w przypadku wystąpienia objawów chorobowych u pracownika, który znajduje się na terenie szkoły, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy,

- należy powiadomić niezwłocznie Dyrektora szkoły, właściwą miejscowo powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną i stosować się ściśle do ich instrukcji,

- pracownik podejrzewający i siebie wystąpienie objawów COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do Izolatorium,

- obszar, w którym poruszał się pracownik, należy zdezynfekować (klamki, poręcze, biurko itp.),

- w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika, należy ustalić listę osób, które miały z nim bezpośredni kontakt,

- w przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się do właściwej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

**Zasady dotyczące pracy z uczniami:**

- uczniowie dezynfekują ręce wchodząc na teren szkoły – dozownik jest umieszczony przy drzwiach wejściowych,

- szkoła nie organizuje wyjść poza teren szkoły,

- uczniowie mają ustalone sale, nie przemieszczają się do innych klas (z wyjątkiem zajęć praktycznych i łączonych),

- podczas przerw uczniowie pozostają w salach lekcyjnych pod opieką nauczyciela,

- uczniowie mogą wychodzić na przerwy na boisko szkolne – gdy pogoda na to pozwala – pod opieką nauczyciela,

- uczniowie siedzą z ławkach z zachowaniem dystansu społecznego,

- uczniowie podczas lekcji nie muszą mieć założonych maseczek,

- podczas przemieszczania się do innych sal lekcyjnych, czy wyjścia do ubikacji uczeń ma mieć zasłonięte usta i nos.

**Zasady wchodzenia na teren szkoły osób nie będących pracownikami/uczniami:**

- wszystkie wejścia osób z zewnątrz na teren placówki powinny być ograniczone do minimum,

- każda osoba wchodząca na teren szkoły jest zobowiązana do zdezynfekowania rąk, założenia maseczki ochronnej/przyłbicy, a następnie poddania się pomiarowi temperatury,

- każda osoba, niebędąca pracownikiem placówki, jest zobowiązana do wypełnienia ankiety o stanie zdrowia oraz wpisanie się na listę gości,

- listy i paczki mogą być otwierane przy zastosowaniu środków ochrony osobistej, a jeśli nie występuje ryzyko ich zniszczenia , powinny zostać poddane dezynfekcji,

- wszystkie osoby niebędące pracownikami placówki zobowiązane są, po ujawnieniu zakażenia lub kontaktu z osobami zakażonymi korona wirusem, do niezwłocznego poinformowania Dyrektora szkoły o zaistniałym fakcie, jeśli w tym okresie przebywały na terenie szkoły i miały bezpośredni kontakt z pracownikami szkoły.