

**PROCEDURY POSTĘPOWANIA  
W CZASIE PANDEMII  
KORONAWIRUSA**

**Technikum SPSK  
im. Świętego Józefa  
w Częstochowie**

### **Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. 2019 poz. 1495)
2. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi ((Dz. U. z 2019r. poz. 1239, 1495, z 2020r. poz. 284, 322, 374, 567)
3. Ustawa z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019r. poz. 59)
4. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r. poz. 1148)
5. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 780)
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 781)
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 872)
9. Rozporządzenie MEN z dnia 16 maja 2020 w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem epidemii (Dz. U. z 2020, poz. 878)
10. Wytyczne GIS, MZ, MEN dla szkół ponadpodstawowych.
11. Konsultacje w szkole – wytyczne GIS, MZ i MEN dla szkół.

**Wytyczne zostają wprowadzone na czas pandemii korona wirusa i mają na celu zminimalizowanie zagrożenia związanego z wystąpieniem zakażenia COVID-19 wśród pracowników szkoły, uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).**

### **Dyrektor szkoły:**

- zapoznaje pracowników z wytycznymi MEN i Głównego Inspektora Sanitarnego o zasadach i wytycznych postępowania w czasie pandemii koronawirusa,
- zapewnia pracownikom dostęp do środków ochronnych – płyny do dezynsekcji, maseczki, przyłbice, rękawiczki jednorazowe,
- wymaga od pracowników przestrzegania zasad higieny osobistej na stanowisku pracy,
- wymaga od pracowników bezwzględnego przestrzegania wytycznych MEN i GIS,
- ogranicza spotkania i rady pedagogiczne do minimum z zachowaniem dystansu społecznego między pracownikami,
- egzekwuje od pracowników pilnowania dezynfekcji rąk, zakrywania ust i nosa oraz zachowanie dystansu społecznego przez osoby z zewnątrz wchodzące na teren szkoły,
- egzekwuje od pracowników zwiększenia częstotliwości mycia rąk i dezynfekcji pomieszczeń,
- zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego w celu kontroli temperatury ciała,
- egzekwuje przestrzegania zarządzeń, procedur, instrukcji i innych zaleceń wprowadzonych do stosowania.

### **Pracownik szkoły:**

- nie przychodzi do pracy z objawami mogącymi świadczyć o zakażeniu koronawirusem, o zaistniałej sytuacji powiadamia Dyrektora szkoły,
- przestrzega zasady higieny osobistej oraz stosuje środków ochrony indywidualnej – noszenie maseczek w przestrzeniach publicznych i zachowania dystansu społecznego,
- każdorazowo dezynfekuje dłonie wchodząc na teren szkoły,
- wchodząc do szkoły ma zakryty nos i usta maseczką/przyłbicą,
- pilnuje osób wchodzących na teren placówki aby: zdezynfekowali dłonie przy wejściu do placówki i mieli maseczki/przyłbice,
- stara się często dezynfekować stanowisko pracy,
- regularnie dezynfekuje sprzęt sportowy używanego przez uczniów i nauczycieli,
- regularnie dezynfekuje elementy wspólne tj. klamek, stołów, krzeseł itp.;
- regularnie i często myje ręce,
- zachowuje bezpieczną odległość - 2m od rozmówcy, współpracowników i uczniów (jeśli jest to możliwe), lub ma zakrytą twarz maseczką/przyłbicą,
- zakrywa usta i nos zgiętym łokciem podczas kaszlu i kichania,
- nie dotyka, w miarę możliwości okolic twarzy, oczu, ust i nosa,
- regularne przypominanie uczniom o przestrzeganiu zasad i wytycznych związanych z pandemią koronawirusem,

- wietrzysale, w której organizowane są zajęcia – co najmniej raz na godzinę, jeśli pogoda na to pozwala okno może być uchylone w czasie trwania zajęć,
- unika organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu,
- nie dopuszcza do grupy ucznia z objawami choroby,
- izoluje od reszty grupy ucznia z objawami choroby i niezwłocznego powiadomienia rodziców/opiekunów prawnych w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

### **Rodzice zobowiązani są do:**

- zapoznania z procedurą postępowania w czasie pandemii koronawirusa, które zostały przyjęte w szkole,
- nie posyłania do szkoły dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji,
- w razie przebywania rodziny ucznia na kwarantannie, Rodzic zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Dyrektora szkoły,
- posyłanie do szkoły tylko zdrowego dziecka, bez objawów chorobowych (katar, kaszel, gorączka)
- przypominaniu o podstawowych zasadach higieny, myciu rąk, zakrywaniu ust i nosa,
- odkażaniu rąk przy wejściu do szkoły i zasłanianiu nosa i ust maseczką/przyłbicą,
- podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonu od dyrektora/ wychowawcy umożliwiającego szybki kontakt w razie wystąpienia u dziecka objawów chorobowych,

### **Pracownicy administracji i obsługi:**

- przestrzegają zasad higieny osobistej oraz stosowania środków ochrony indywidualnej zapisanych w wytycznych szkoły na czas pandemii COVID-19
- dezynfekują dłonie płynem odkażającym znajdującym się przy drzwiach wejściowych, wchodzą na teren szkoły w maseczce/przyłbicy,
- nadzorują przestrzeganie wytycznych przez osoby wchodzące na teren placówki – dezynfekcja rąk i zakrywanie nosa i ust,
- częstego dezynfekują stanowiska pracy,
- mają zasłonięte usta i nos – maseczką/przyłbicą, podczas przebywania w przestrzeni wspólnej,
- stosują się do zaleceń , procedur na czas pandemii COVID-19.

### **Pracownik biblioteki:**

- umieszcza w widocznym miejscu informacji o maksymalnej liczbie osób przebywających w bibliotece, wyznacza miejsce w którym mogą przebywać uczniowie,
- zapewnia dostęp do środków dezynfekujących, dba o zachowywanie przez uczniów zasad i wytycznych dotyczących higieny osobistej,
- pilnuje zasad zakrywania ust i nosa w przestrzeni publicznej,
- umieszcza w widocznym miejscu numerów telefonów do stacji sanitarno – epidemiologicznej i służb medycznych.

### **Pomieszczenie na odizolowanie osoby z objawami choroby (katar, kaszel, gorączka)**

- w szkole znajdują się pomieszczenie – Izolatorium przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 ,
- w pomieszczeniu znajdują się środki ochrony osobistej (maseczki/przyłbice, rękawiczki jednorazowe) oraz płyn dezynfekujący,
- dostęp do pomieszczenia mają tylko pracownicy szkoły,
- po każdym pobycie dziecka lub pracownika z objawami choroby pomieszczenie zostanie zdezynfekowane przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

### **Procedury postępowania na wypadek wystąpienia objawów COVID-19 u ucznia:**

- uczeń z objawami chorobowymi zostaje niezwłocznie odizolowany od reszty uczniów i pracowników szkoły,
- o wystąpieniu objawów chorobowych u ucznia należy powiadomić Dyrektora oraz rodziców (opiekunów prawnych),
- rodzic jest telefonicznie informowany o konieczności niezwłocznego odebrania dziecka i kontaktu z lekarzem, a następnie o konieczności przekazania Dyrektorowi/wychowawcy informacji zwrotnej dotyczącej stanu zdrowia dziecka,
- w przypadku bardzo złego stanu zdrowia dziecka, Dyrektor powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne,
- w przypadku odbioru przez rodziców (opiekunów prawnych) ucznia objętego izolacją, należy upewnić się, że nie będzie on miał kontaktu z innymi dziećmi, pracownikami szkoły.

## **Procedury postępowania na wypadek wystąpienia objawów COVID-19 u pracownika szkoły:**

- w przypadku wystąpienia u pracownika szkoły objawów chorobowych nie powinien przychodzić on do pracy, skontaktować się telefonicznie z lekarzem rodzinnym, stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować o ryzyku zakażenia COVID-19,
- w przypadku wystąpienia objawów chorobowych u pracownika, który znajduje się na terenie szkoły, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy,
- należy powiadomić niezwłocznie Dyrektora szkoły, właściwą miejscowo powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną i stosować się ściśle do ich instrukcji,
- pracownik podejrzewający u siebie wystąpienie objawów COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do Izolatorium,
- obszar, w którym poruszał się pracownik, należy zdezynfekować (klamki, poręczki, biurko itp.),
- w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracownika, należy ustalić listę osób, które miały z nim bezpośredni kontakt,
- w przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy zwrócić się do właściwej Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

## **Zasady dotyczące pracy z uczniami:**

- uczniowie dezynfekują ręce wchodząc na teren szkoły – dozownik jest umieszczony przy drzwiach wejściowych,
- szkoła nie organizuje wyjść poza teren szkoły,
- uczniowie mają ustalone sale, nie przemieszczają się do innych klas (z wyjątkiem zajęć praktycznych i łączonych),
- podczas przerw uczniowie pozostają w salach lekcyjnych pod opieką nauczyciela,
- uczniowie mogą wychodzić na przerwy na boisko szkolne – gdy pogoda na to pozwala – pod opieką nauczyciela,
- uczniowie siedzą z ławkach z zachowaniem dystansu społecznego,
- uczniowie podczas lekcji nie muszą mieć założonych maseczek,
- podczas przemieszczania się do innych sal lekcyjnych, czy wyjścia do ubikacji uczeń ma mieć zasłonięte usta i nos.

## **Zasady wchodzenia na teren szkoły osób nie będących pracownikami/uczniami:**

- wszystkie wejścia osób z zewnątrz na teren placówki powinny być ograniczone do minimum,
- każda osoba wchodząca na teren szkoły jest zobowiązana do dezynfekowania rąk, założenia maseczki ochronnej/przyłbicy, a następnie poddania się pomiarowi temperatury,
- każda osoba, niebędąca pracownikiem placówki, jest zobowiązana do wypełnienia ankiety o stanie zdrowia oraz wpisanie się na listę gości,
- listy i paczki mogą być otwierane przy zastosowaniu środków ochrony osobistej, a jeśli nie występuje ryzyko ich zniszczenia, powinny zostać poddane dezynfekcji,
- wszystkie osoby niebędące pracownikami placówki zobowiązane są, po ujawnieniu zakażenia lub kontaktu z osobami zakażonymi koronawirusem, do niezwłocznego poinformowania Dyrektora szkoły o zaistniałym fakcie, jeśli w tym okresie przebywały na terenie szkoły i miały bezpośredni kontakt z pracownikami szkoły.